

Государственное профессиональное образовательное
автономное учреждение Ярославской области
Рыбинский профессионально-педагогический колледж
(ГПОАУ ЯО Рыбинский профессионально-педагогический колледж)

УТВЕРЖДАЮ

директор колледжа

И.Г. Копотюк

« 20 » *марта* 20 *24* г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о детском специализированном (профильном) загородном лагере с круглосуточным пребыванием детей, организованном на базе филиала ГПОАУ ЯО Рыбинского профессионально–педагогического колледжа детской юношеской спортивной школы по футболу

І. Общие положения

1.1. Настоящее положение о детском специализированном (профильном) загородном лагере с круглосуточным пребыванием детей (далее – Положение) регулирует порядок создания, функционирования и деятельности лагеря.

1.2. Специализированный (профильный) загородный лагерь с круглосуточным пребыванием детей (далее – Лагерь) организуется на базе филиала ГПОАУ ЯО Рыбинского профессионально–педагогического колледжа – детской юношеской спортивной школе по футболу (далее – ДЮСШ) на период летних каникул по адресу: Ярославская область, пос. Песочное, Рыбинский район, ул. Первомайская, д.1а.

В своей деятельности Лагерь руководствуется федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов государственной власти и органов государственной власти субъектов Российской Федерации, Уставом ГПОАУ ЯО Рыбинского профессионально-педагогического колледжа (далее - Колледж), данным положением.

1.3. Предметом деятельности Лагеря является организация и проведение мероприятий, направленных на отдых и оздоровление детей в каникулярное время, а также реализация дополнительных образовательных программ.

1.4. Целями работы Лагеря являются:

- создание условий для спортивного совершенствования, полноценного отдыха, оздоровления детей, развития их внутреннего потенциала;

- укрепление уровня физической подготовленности детей и подростков в летний период,
- формирование навыков здорового образа жизни и осознанного отношения к своему здоровью;
- усвоение норм и правил безопасной жизнедеятельности;
- развитие самостоятельности, формирование адаптационных навыков детей и подростков;
- развитие интеллектуального, духовного потенциала, творческих способностей и интересов детей и подростков,
- активное приобщение детей и подростков к различным видам деятельности.
- непрерывность учебно-тренировочного процесса в летний период.

1.5. Основные задачи Лагеря:

1.5.1. Оздоровительные:

- обеспечить занятость и охрану здоровья детей;
- вовлечь детей в активную спортивно-оздоровительную жизнь;
- обеспечить длительное пребывание детей на свежем воздухе;
- обеспечить всестороннее физическое развитие посредством игры в футбол;
- привить навыки здорового образа жизни, укрепить здоровье.

1.5.2. Воспитательные:

- создать условия для самореализации и самовыражения, атмосферы творчества и сотрудничества через вовлечение воспитанников лагеря в досуговую деятельность;
- развить творческое мышление;
- развить коммуникативные способности;
- воспитать волевых, смелых, дисциплинированных молодых спортсменов;
- привить детям чувства патриотизма – сохранение традиций участия в спортивной жизни школы: участие в соревнованиях различного уровня, отстаивание чести и поддержание имиджа ДЮСШ;

1.5.3. Образовательные:

- пропагандировать физическую культуру и спорт среди учащихся как важные средства укрепления здоровья;
- расширить знания о здоровом образе жизни;
- создать базовый фундамент для развития специальной подготовки футболистов;
- поступательно увеличивать объем и интенсивность тренировочных нагрузок;
- повысить уровень общей физической подготовки;
- расширить знания детей в области истории футбола;
- подготовить спортсменов к соревновательному периоду.

1.6. Принципы, используемые при планировании и проведении лагерной смены:

- безусловная безопасность всех мероприятий;
- учет особенностей каждой личности;

- возможность проявления способностей во всех областях досуговой и творческой деятельности всеми участниками лагеря;
- достаточное количество оборудования и материалов для организации всей деятельности лагеря;
- распределение эмоциональной и физической нагрузки в течение каждого дня;
- четкое распределение обязанностей и времени между всеми участниками лагеря;
- моделирование и создание ситуации успеха при общении разных категорий детей и взрослых;
- ежедневная рефлексия с возможностью для каждого участника лагеря высказать свое мнение о прошедшем дне.

1.7. Программа Лагеря включает следующие мероприятия:

- утренняя гимнастика;
- ежедневные закаливающие процедуры (утренняя пробежка);
- принятие солнечных и воздушных ванн (в течение всего времени пребывания в лагере в светлое время суток);
- организация учебно-тренировочных занятий;
- участие в официальных соревнованиях;
- организация ежедневных пешеходных прогулок;
- организация здорового питания детей;
- физический труд в рамках самообслуживания;
- организация спортивно-массовых мероприятий (спортивные и настольные игры, викторины, конкурсы и т.д.)

1.8. Лагерь осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Типовым положением о детском оздоровительном лагере, уставом Колледжа и настоящим Положением.

II. Основы деятельности

2.1. Лагерь организует свою деятельность в период летних каникул, продолжительность смены – 14 дней.

2.2. Лагерь открывается на основании приказа директора колледжа и начинает свою деятельность после подписания акта о готовности Лагеря комиссией Министерства образования Ярославской области.

2.3. Приказом директора колледжа утверждается штатное расписание и списочный состав сотрудников Лагеря, назначаются ответственные за организацию работы Лагеря, пожарную безопасность, жизнь и здоровье воспитанников Лагеря на основании служебной записки исполняющего обязанности начальника Лагеря.

2.4. Программа Лагеря, режим дня Лагеря, примерное сбалансированное меню для обеспечения питанием воспитанников Лагеря, утверждается исполняющим обязанности начальника Лагеря.

2.5. Лагерь осуществляет свою деятельность во взаимодействии с заинтересованными федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного

самоуправления в рамках их компетенции, а также с общественными организациями и объединениями. Оздоровительно-образовательная деятельность Лагеря осуществляется в соответствии с общеобразовательной программой.

2.6. Количество воспитанников в Лагере варьируется от 18 до 50 человек.

2.7. Основные направления работы Лагеря: физкультурно–оздоровительное, познавательно–творческое, гражданско–патриотическое. Приоритетное направление – спортивно–массовая работа.

2.8. В течение лагерной смены в соответствии с планом работы организуются мероприятия различной направленности, учитывающие интересы детей и приоритетные направления работы ДЮСШ. Лагерь может использовать объекты социальной, образовательной, спортивной инфраструктуры, необходимые для осуществления целей деятельности лагеря.

2.9. Питание воспитанников и педагогических работников Лагеря осуществляется на базе столовой МОУ Песоченской средней общеобразовательной школы на основании договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом.

III. Участники спортивно-оздоровительного процесса

3.1. Пребывание детей в Лагере регулируется законодательством Российской Федерации и договором об организации отдыха и оздоровления ребенка, заключенным с родителями (законными представителями) детей.

3.2. Участниками спортивно-оздоровительного процесса в Лагере являются воспитанники, педагогические работники и обслуживающий персонал Лагеря.

3.3. Зачисление детей и подростков в Лагерь производится в соответствии с заявлением родителей (законных представителей) детей, медицинского допуская, на основании приказа директора колледжа по служебной записке исполняющего обязанности начальника Лагеря.

3.4. Родители (законные представители) детей обязаны за счет собственных средств обеспечить страхование детей, направляемых в лагерь, от несчастных случаев.

3.5. Возраст воспитанников Лагеря от 7 до 16 лет включительно, обучающихся в ДЮСШ.

3.6. Педагогические работники Лагеря несут личную ответственность за жизнь и здоровье детей в пределах, возложенных на них обязанностей.

IV. Управление и руководство лагеря

4.1. Управление Лагерем осуществляет администрация ДЮСШ.

4.2. Непосредственное руководство Лагерем осуществляет исполняющий обязанности начальника Лагеря, назначаемый приказом директора колледжа.

4.3. Исполняющий обязанности начальника Лагеря выполняет следующие обязанности:

- соблюдает требования законодательства об образовании, санитарно-эпидемиологические требования к размещению, устройству, содержанию и организации режима работы в стационарных учреждениях отдыха и оздоровления детей;

- решает кадровые, административные, хозяйственные вопросы;
- формирует контингенты отдыхающих детей, обеспечивает охрану их жизни и здоровья во время пребывания в лагере, соблюдение прав и свобод детей и работников лагеря в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- определяет стратегию, цели и задачи развития лагеря, принимает решения о программном планировании его работы, участии лагеря в различных программах и проектах, обеспечивает соблюдение требований, предъявляемых к условиям оздоровительно–досугового процесса, результатам деятельности лагеря и к качеству отдыха детей, непрерывное повышение качества условий для отдыха и оздоровления детей;
- обеспечивает подготовку лагеря (территории, помещений, оборудования) к сезону (смене);
- контролирует качество оказываемых услуг (условий пребывания в лагере, образовательно-воспитательных, оздоровительных и досуговых мероприятий, питания детей).
- организует разработку и утверждает план работы лагеря, образовательно-воспитательные и оздоровительные программы в лагере, положение о режиме и распорядке дня в лагере, Правила внутреннего трудового распорядка лагеря.
- поддерживает благоприятный морально-психологический климат в коллективе;
- принимает меры по обеспечению безопасности и условий труда, соответствующих требованиям охраны труда;
- планирует, координирует и контролирует работу структурных подразделений лагеря, работников лагеря;
- информирует родителей (законных представителей) об условиях отдыха и оздоровления их детей, несчастных случаях или заболеваниях детей во время пребывания в лагере;
- проводит инструктаж для работников лагеря по технике безопасности, охране труда, правилам пожарной безопасности, антитеррористической безопасности, предупреждению несчастных случаев с детьми;
- выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности.

4.4. Исполняющий обязанности начальника Лагеря имеет право:

- представлять интересы лагеря во взаимоотношениях с гражданами, юридическими лицами, органами государственной власти и управления;
- требовать прекращения (приостановления) работ (в случае нарушения, несоблюдения установленных требований и т.д.), соблюдения установленных норм, давать указания по исправлению недостатков и устранению нарушений;
- давать обязательные для всех работников лагеря поручения и указания.

4.5. Исполняющий обязанности начальника Лагеря несет ответственность в установленном законодательством порядке, в том числе за:

- невыполнение функций, отнесенных к компетенции Лагеря;
- действия, повлекшие нарушения норм по охране здоровья и безопасности жизни детей и работников Лагеря;
- нарушение прав и свобод детей и работников Лагеря;
- несоблюдение норм санитарного законодательства;

- невыполнение противопожарных мероприятий.

V. Основные правила по обеспечению безопасных условий пребывания детей в Лагере

5.1. Исполняющий обязанности начальника Лагеря, тренеры – преподаватели отвечают за охрану жизни и здоровья детей, находящихся в Лагере, в соответствии с действующим законодательством РФ. Работники проходят инструктаж по технике безопасности, охране труда, правилам пожарной безопасности, антитеррористической безопасности, предупреждению несчастных случаев с детьми.

5.2. Работники Лагеря и дети, обязаны соблюдать дисциплину, выполнять правила внутреннего распорядка, режим дня, план учебно-воспитательной работы.

5.3. За нарушение правил внутреннего распорядка к работникам Лагеря и детям, находящимся в летнем лагере, могут применяться меры дисциплинарного воздействия.

5.4. Педагогические работники Лагеря:

- несут персональную ответственность за сохранение жизни и здоровья детей при проведении учебно-воспитательного процесса;
- немедленно сообщают начальнику Лагеря о происшедшем несчастном случае, принимают меры по оказанию помощи пострадавшим;
- обеспечивают безопасное проведение учебно-воспитательного процесса, проводят инструктаж с детьми по технике безопасности при проведении мероприятий (соревнований, походов, вечеров, конкурсов, спортивных соревнований), по правилам пожарной безопасности, дорожного движения, поведения на воде и так далее с регистрацией в специальном журнале.

5.5. Оказание услуг по медицинскому обслуживанию детей, находящихся в Лагере, осуществляется по договорам с медицинскими работниками и вызовом скорой медицинской помощи (в случае необходимости).

V. Финансово-хозяйственная деятельность

5.1. Финансово–хозяйственная деятельность Лагеря осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами федеральных органов государственной власти, постановлением Правительства Ярославской области от 07.12.2023 № 1274-п «О мерах по организации отдыха и оздоровления детей в 2024 году», на основании сметы расходов на организацию работы Лагеря, утвержденной директором колледжа.

5.2. Документация Лагеря ведется в установленном законодательством порядке.

5.3. Материально-техническую базу Лагеря составляют спортивная база, сооружения и другие материально-технические ценности.

5.4. Спортивная база, сооружения, территория соответствуют требованиям СанПиН 2.4.4.3155-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы стационарных организаций отдыха и оздоровления детей».

5.5. Помещения и территория лагеря обеспечены противопожарными средствами.

5.6. В лагере разработан план эвакуации людей в случае пожара и стихийных бедствий.

5.7. Источники формирования финансовых ресурсов Лагеря:

- бюджетные средства (областной бюджет) – 50% стоимости пребывания в день одного ребенка;
- средства родителей (законных представителей);
- другие источники в соответствии с действующим законодательством РФ.