

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

государственное профессиональное образовательное автономное учреждение
Ярославской области **Рыбинский профессионально-педагогический колледж**
(ГПОАУ ЯО Рыбинский профессионально-педагогический колледж)

УТВЕРЖДАЮ

Директор колледжа

И.Г. Копотюк

«_____» _____ 2017 г.

П О Л О Ж Е Н И Е О П Е Д А Г О Г И Ч Е С К О М С О В Е Т Е

групп детей дошкольного возраста
государственного профессионального образовательного
автономного учреждения Ярославской области
Рыбинского профессионально-педагогического колледжа

Рыбинск

Предисловие

Положение о педагогическом совете групп детей дошкольного возраста (далее – Положение) разработано и внесено рабочей группой.

Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения и является действующим до момента внесения в него изменений или отмены.

Принято решением Совета Учреждения.

I. Общие положения

1.1. В компетенцию педагогического совета групп детей дошкольного возраста входят:

- разработка и утверждение образовательных программ в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и с учетом соответствующих примерных образовательных программ дошкольного образования; определение направлений образовательной деятельности групп детей дошкольного возраста;
- анализ качества образовательной деятельности, определение путей его повышения;
- определение учебных изданий, используемые при реализации образовательных программ дошкольного образования, с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта, а также примерных образовательных программ дошкольного образования;
- рассмотрение вопросов использования и совершенствования форм и методов образовательного процесса, образовательных технологий;
- планирование образовательной деятельности в группах детей дошкольного возраста;
- определение путей совершенствования работы с родителями (законными представителями) обучающихся;
- рассмотрение вопросов повышения квалификации и переподготовки кадров, аттестации педагогических работников в установленном законом порядке;
- организация обобщения, распространения, внедрения передового педагогического опыта среди работников групп детей дошкольного возраста;
- рассмотрение ежегодных отчетов о результатах самообследования, вопросов организации предоставления дополнительных образовательных услуг (в том числе платных);
- рассмотрение годового плана работы групп детей дошкольного возраста;
- выполнение иных функций, вытекающих из устава колледжа и необходимости наиболее эффективной организации образовательной деятельности.

II. Состав педагогического совета и организация его работы

2.1. Членами педагогического совета являются педагогические работники групп детей дошкольного возраста.

2.2. Председателем педагогического совета является заведующий группами детей дошкольного возраста, который выполняет функции по организации работы

педагогического совета, ведет заседания, назначает своим распоряжением секретаря, фиксирующего решения педагогического совета.

2.3. Организационной формой работы педагогического совета являются заседания. Очередные заседания педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы педагогического совета, но не реже трех раз в течение учебного года. Внеочередное заседание педагогического совета созывается председателем педагогического совета.

2.4. Заседание педагогического совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 его состава от общего числа членов педагогического совета.

2.5. Решение педагогического совета принимается открытым голосованием. Решение считается принятым при условии, что за него проголосовало простое большинство присутствующих на заседании членов педагогического совета.

2.6. Решение, принятое в пределах компетенции педагогического совета и не противоречащее законодательству, носит рекомендательный характер и становится обязательным после утверждения его приказом директора колледжа.

2.7. Посещение заседаний педагогического совета является обязательным. На заседания педагогического совета могут быть приглашены представители родительского комитета, общественности.

III. Документация педагогического совета

3.1. Решение педагогического совета оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем педагогического совета.

3.2. Возражения кого-либо из членов педагогического совета заносятся в протокол заседания педагогического совета.

3.3. Книга протоколов заседаний педагогического совета пронумеровывается и хранится в делах колледжа 5 лет.

IV. Ответственность педагогического совета

4.1. Педагогический совет групп детей дошкольного возраста несет ответственность за выполнение не в полном объеме или не выполнение закрепленных за ним компетенций.

4.2. Педагогический совет групп детей дошкольного возраста несет ответственность за несоответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.